



آیین نامه هسته های پژوهشی

این آیین نامه در جهت اجرای سیاست های کلان وزارت علوم، که دانشگاه سیستان و بلوچستان بعنوان یک رکن توسعه یافته از آن مجموعه نقش کلیدی در احیای آنها دارد، و همچنین جهت تشویق و ترغیب کارهای گروهی و بین رشته ای که در نهایت باعث افزایش کیفیت کارهای پژوهشی و کاربردی می شود تدوین شده است.

ماده ۱: تعریف هسته پژوهشی

به گروهی از اعضای هیات علمی که در یک برنامه پژوهشی هدفمند و مصوب فعالیت می کنند یک هسته پژوهشی اطلاق می گردد.

اهداف و وظایف:

۱- اجرای طرح های پژوهشی برنامه محور که جنبه کارآفرینی، تولیدی، در جهت رفع نیازهای اساسی کشور و منطقه در بخش های مختلف داشته باشد، و در نهایت، منجر به جذب اعتبارات پژوهشی خارج از دانشگاه و افزایش نقش دانشگاه در توسعه علمی و گسترش مرزهای دانش می شود.

۲- سازماندهی گروههای پژوهشی جهت تقویت فرهنگ فعالیت های مشترک پژوهشی

ماده ۲ شرایط تشکیل هسته پژوهشی

هسته های پژوهشی بنا به درخواست اعضای هیئت علمی و با شرایط زیر تشکیل می شوند:

- ۱- هدف و عنوان هسته پژوهشی باید متناسب با نیازهای علمی و موضوعات اولویت دار کشور و منطقه در زمینه های بنیادی کاربردی باشد.
- ۲- تقاضای تشکیل هسته پژوهشی و برنامه های آن به تایید شورای پژوهشی دانشکده و سپس دانشگاه رسیده باشد.
- ۳- متقاضیان تشکیل هسته پژوهشی دارای برنامه سه ساله پژوهشی مدون و هدفمندی باشند.
- ۴- اعضای هسته پژوهشی باید یکی از اعضای اصلی را بعنوان مدیر هسته انتخاب و به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه اعلام نماید.
- ۵- مدیر هسته پژوهشی موظف است که گزارش عملکرد پژوهشی سالانه هسته پژوهشی را پس از تایید در شورای پژوهشی دانشکده جهت بررسی نهایی به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال نماید.

ماده ۳ شرایط اعضای اصلی متقاضی هسته پژوهشی

- ۱- یک هسته پژوهشی، حداقل از سه عضو هیئت علمی بعنوان اعضای اصلی، از یک گروه آموزشی یا از گروههای مختلف با اهداف پژوهشی همسو (جهت ترغیب کارهای بین رشته ای) با مرتبه استادیاری به بالا، که دارای شرایط ذیل باشند، تشکیل می شود:
الف: راهنمایی پایان نامه حداقل سه دانشجوی کارشناسی ارشد (استاد راهنمای اول یا دوم)
ب: به انجام رساندن حداقل یک طرح پژوهشی یا تسویه حساب یک گرانت
ج: چاپ حداقل سه مقاله علمی پژوهشی معتبر در سه سال گذشته
- تبصره ۱: حداقل دو عضو از هر هسته پژوهشی باید شرایط الف تا ج را دارا باشد و برای نفر سوم دارا بودن یکی از این شرایط کافی می باشد.
- تبصره ۲: یک عضو هیات علمی در شکل گیری بیش از یک هسته پژوهشی نمی تواند دخیل باشد.
- تبصره ۳: یک هسته پژوهشی می تواند اعضای غیر اصلی خارج از دانشگاه داشته باشد.

حمایت از هسته پژوهش:

هسته پژوهشی بر مبنای برنامه هدفمند و ارزیابی سالیانه که توسط معاونت پژوهشی دانشگاه انجام می گیرد، از حمایت های ذیل برخوردار خواهد شد:

- ۱- پذیرش دستیار پژوهشی، از داوطلبان داخلی و خارجی، در چهارچوب اهداف هسته پژوهشی و از محل اعتبارات گرانت اعضای هیات علمی
- ۲- اعضای هیئت علمی عضو هسته بر اساس عملکرد پژوهشی جهت دریافت اعتبارات ویژه پژوهشی در اولویت می باشند. بنابراین بخشی از اعتبارات مالی هسته پژوهشی از همین محل و بر اساس آیین نامه اعتبار ویژه تعیین می گردد.
- ۳- کسب شرایط لازم جهت انجام بیش از یک طرح پژوهشی (درون سازمانی یا برون سازمانی) مطابق آیین نامه طرح های پژوهشی دانشگاه در حل مسائل و مشکلات منطقه.
- تبصره ۴: در هیچ شرایطی نباید مبلغ کل هر طرح بیش از سقف تعیین شده طرح های درون سازمانی دانشگاه باشد، همچنین ارزیابی و تایید آنها طبق آیین نامه طرح های درون سازمانی انجام می گیرد.
- ۴- در نظر گرفتن ضریب $1/2$ از طرح های پژوهشی برون سازمانی هسته در محاسبه امتیازات فعالیت های پژوهشی هر یک از اعضای هسته، جهت دریافت اعتبار ویژه پژوهشی، در صورتی که منجر به چاپ حداقل یک مقاله معتبر شده باشد.
- ۵- چنانچه سالیانه اعتبار ویژه یا خاصی از سازمانهای دولتی و غیر دولتی به معاونت پژوهشی تخصیص داده شود، اولویت هزینه آن با هسته پژوهشی مرتبط می باشد.
- ۶- اولویت اعطای فرصت های پژوهشی برون سازمانی به هسته های پژوهشی مربوطه اختصاص می یابد.
- ۷- چنانچه معاونت پژوهش و فناوری پس از بررسی و ارزیابی، عملکرد سالیانه هسته پژوهشی را غیر قابل قبول تشخیص دهد، پس از طرح در شورای پژوهشی، موضوع لغو آن عملی خواهد شد.

معیارهای پایش هسته های پژوهشی توسط حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

بر اساس فعالیت های پژوهشی ذکر شده در جدول آیین نامه گرانت به استثناء بند مربوط به پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی، رتبه بندی هسته ها از A تا C انجام می شود.

این آیین نامه در تاریخ ۹۴/۱/۳۱ در شورای پژوهشی دانشگاه و در تاریخ ۹۴/۲/۲۷ در هیأت رئیسه دانشگاه مطرح و مصوب گردیده است و از تاریخ ۹۴/۳/۱ قابل اجرا است.



پرسشنامه پیشنهادی درخواست ایجاد هسته پژوهشی

مشخصات کلی

۱. نام دانشکده / پژوهشکده
۲. نام گروه آموزشی / پژوهشی
۳. عنوان هسته پژوهشی مورد درخواست
- (عنوان هسته پژوهشی باید کاملاً تخصصی و با گروه آموزشی / پژوهشی مرتبط باشد)
۴. ضرورت تشکیل هسته پژوهشی

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۵. اهداف پیش بینی شده برای هسته پژوهشی

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۶. برنامه پیشنهادی هسته پژوهشی

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

فرم ۱. خلاصه مشخصات اعضای هیئت علمی متقاضی ایجاد هسته پژوهشی

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	رشته تحصیلی	گرایش تخصصی	دانشکده محل خدمت

فرم ۲. فعالیت های علمی اعضای هیئت علمی متقاضی ایجاد هسته پژوهشی

نوع فعالیت	متقاضی الف	متقاضی ب	متقاضی ج	متقاضی د
۱-۲. تعداد مقالات علمی چاپ شده در مجلات علمی - پژوهشی خارجی با نمایه بین المللی				
۲-۲. تعداد مقالات علمی چاپ شده در مجلات علمی پژوهشی داخلی				
۳-۲. تعداد طرح های پژوهشی مصوب پایان یافته				
۴-۲. تعداد راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد یا دکترای حرفه ای				
۵-۲. تعداد راهنمایی پایان نامه دکترای تخصصی				

نام و نام خانوادگی دبیر هسته
امضا و تاریخ

مشخصات مقالات چاپ شده در مجلات معتبر، طرح های پژوهشی پایان یافته، گرانث تسویه شده و پایان نامه های دفاع شده عضو هیات علمی متقاضی ایجاد هسته پژوهشی در طی سه سال گذشته*

فرم ۳. مشخصات مقالات چاپ شده در مجلات علمی معتبر در طی سه سال گذشته

ردیف	عنوان مقاله	نام نویسنده یا نویسندگان	نوع مقاله		مشخصات مجله					
			علمی پژوهشی	علمی ترویجی	نام مجله	داخلی	بین المللی	دوره	شماره	سال

فرم ۴. مشخصات طرح های پژوهشی پایان یافته در طی سه سال گذشته

ردیف	عنوان طرح	مسئولیت در طرح		سال شروع	سال پایان	میزان اعتبار (میلیون ریال)	مرجع تصویب (کارفرما)
		مجری	همکار				

فرم ۵. مشخصات گرانث تسویه شده هیات علمی در طی سه سال گذشته

ردیف	نام نام خانوادگی	دانشکده محل خدمت	گروه آموزشی	شماره گرانث تسویه شده	تاریخ شروع	تاریخ پایان	میزان اعتبار (میلیون ریال)

فرم ۶. مشخصات پایان نامه های دفاع شده در طی سه سال گذشته

ردیف	عنوان پایان نامه	نام و نام خانوادگی دانشجو	تاریخ دفاع	کارشناسی ارشد	دکتري

* این جداول توسط هر عضو هیات علمی بطور جداگانه تکمیل گردد

نام و نام خانوادگی عضو هیئت علمی
امضا و تاریخ