حوزه معاونت پژوهشي

# **پيشنهاد طرح پژوهشي برون دانشگاهی**

عنوان طرح:

**مجري: همكاران اصلي:**

**نشاني : زاهدان – دانشگاه سيستان وبلوچستان – حوزه معاونت پژوهشي**

# پرسشنامه طرحهاي پژوهشي

## قسمت اول : اطلاعات مربوط به طرح دهنده و همكاران

1-عنوان طرح :

**الف – عنوان به فارسي** :

**ب – عنوان به انگليسي:**

**ج – نوع طرح: بنيادي □ كاربردي □ توسعه اي □**

**د – اولويت طرح:استاني □ منطقه اي □ كشوري □ بين المللي □**

2- نام و نام خانوادگي طرح دهنده :

3- نشاني طرح دهنده :

**محل كار:**

**منزل :** **تلفن تماس :**

**آدرس پست الكترونيكي** :

4- شغل و سمت فعلي طرح دهنده :

5- سازمان متبوع :

6- محل اجراي طرح :

**امضاء مجري طرح :**

7- درجات علمي و سوابق طرح دهنده :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| زمينه تحقيقاتي | سال دريافت | دانشگاه | رشته تحصيلي | درجه تحصيلي |
|  |  |  |  | كارشناسي |
|  |  |  |  | كارشناسي ارشد |
|  |  |  |  | دكترا |

8- سوابق شغلي طرح دهنده:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| شهر و كشور | نام مؤسسه | تاريخ خاتمه | تاريخ شروع | سمت و نوع كار |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

9- فعاليت هاي پژوهشي طرح دهنده در ارتباط با موضوع طرح :

**الف – مشخصات كامل انتشارات مهم علمي طرح دهنده :**

1-

2-

3-

4-

5-

**- طرح هاي پژوهشي در دست اجرا :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| محل اجرا | تاريخ پايان | تاريخ شروع | مؤسسه تأمين كننده اعتباز | عنوان طرح |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

10- مشخصات همكاران اصلي :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| امضاي همكار | نوع همكاري | درجه علمي | شغل | نام و نام خانوادگي  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**امضاء مجري طرح :**

## قسمت دوم : اطلاعات مربوط به طرح

11- عنوان و نوع طرح پژوهشي:

**الف – عنوان به زبان فارسي :**

**ب – عنوان به انگليسي:**

**ج – نوع طرح: بنيادي □ كاربردي □ توسعه اي □**

**د – اولويت طرح:استاني □ منطقه اي □ كشوري □ بين المللي □**

12- چكيده طرح (حداكثر در 100 كلمه) :

**امضاء مجري طرح :**

13- شرح كامل طرح (تعريف مسأله، فرضيات، هدف از اجرا و دلايل ضرورت انجام طرح)

**الف) تعريف مسأله :**

**ب) فرضيات :**

**ج) هدف از اجرا:**

**د) دلايل ضرورت و توجيه انجام طرح :**

**در صورت كاربردي، توسعه اي و مطالعه اي بودن پژوهش به سؤالات زير پاسخ دهيد:**

**الف) نتايج پاسخگويي كداميك از نيازهاي جامعه در زمان حال و آينده مي باشد؟**

ب) چنانچه كاربردي براي طرح پيش بيني نمي شود در چه فاصله زماني مي توان كاربردي براي آن متصور شد؟

**امضاء مجري طرح :**

14- توضيح دقيق و مشروح روش پژوهش و تكنيكهاي اجرائي آن :

### الف) روش پژوهش

### ب) مراحل پژوهش

### ج) مشكلات اجرائي در انجام طرح و راه حل آن

**امضاء مجري طرح :**

15- سابقه علمي و فهرست منابع:

**الف) سابقه علمي طرح و پژوهش هاي انجام شده با ذكر مأخذ به ويژه در ايران :**

**ب) فهرست منابع و مأخذ علمي كه در اجراي اين طرح مورد استفاده قرار خواهد گرفت :**

16- پيش بيني زمان لازم براي اجراي كامل طرح : ماه

17- جدول زماني مراحل اجرا و پيشرفت كار :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ملاحظات** | **زمان (ماه)** | فازبندي مراحل اجراي پروژه | **رديف** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**امضاء مجري طرح :**

## قسمت سوم : اطلاعات مربوط به هزينه ها

18- آيا براي اين طرح از سازمانهاي ديگر نيز درخواست اعتبار شده است؟ بلي **□** خير **□**

**در صورت مثبت بودن جواب، لطفاً نام سازمان و نتيجه حاصل را ذكر فرمائيد.**

#### 19- هزينه پرسنلي با ذكر مشخصات كامل و ميزان اشتغال هريك و حق الزحمه آنها

**الف) مجري و همكاران اصلي**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| جمع حق التحقيق | حق التحقيق براي هر ساعت | كل ساعات كار براي طرح | نوع مسئوليت | نام و نام خانوادگي |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | جمع هزينه هاي پرسنلي |

**ب) افراد ديگر:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| جمع حق التحقيق | حق التحقيق براي هر ساعت | كل ساعات كار براي طرح | نوع مسئوليت | نام و نام خانوادگي |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | جمع هزينه هاي پرسنلي |

**امضاء مجري طرح :**

20- وسايل مورد نياز و هزينه آنها

**الف) فهرست آن قسمت از وسايل كه در محل اجراي طرح موجود است و يا به وسيله مؤسسه متبوع تهيه خواهد شد.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ملاحظات** | **نام وسيله** | **رديف** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ب) فهرست وسايل و موادي كه بايد از محل اعتباراين طرح از داخل يا خارج از كشور خريداري شود.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| قيمت كل | قيمت واحد | تعداد لازم | محل خريد  | مصرفي يا غير مصرفي | كشور | شركت سازنده | نام دستگاه مواد |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| نام مواد |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع كل: | جمع هزينه مواد: | جمع هزينه وسايل: |
| نسبت هزينه مواد و وسايل مصرفي به جمع كل هزينه ها: |

**امضاء مجري طرح :**

21- هزينه مسافرت (در صورت لزوم)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هزينه** | **تعداد افراد** | **وسيله نقليه** | **تعداد مسافرت** | **منظور از مسافرت** | **مقصد** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **جمع هزينه هاي مسافرت** |

22- ساير هزينه ها

|  |  |
| --- | --- |
|  | **الف) هزينه هاي تكثير اوراق، پرسشنامه ها** |
|  | **ب) هزينه تهيه نشريات و كتب مورد لزوم طرح** |
|  | **پ) ساير هزينه ها با ذكر مورد** |
|  |  **جمع ساير هزينه ها** |

23- جمع كل هزينه هاي طرح

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **درصد از كل هزينه ها** | **هزينه** | **عنوان هزينه ها** |
|  |  | **(رديف 19 جدول الف)** | **الف: جمع هزينه پرسنلي** |
|  |  | **(رديف 19 جدول ب)** |
|  |  | **ب: كل هزينه مواد و وسايل (رديف 20 ب)** |
|  |  | **ج: هزينه مسافرت (رديف 21)** |
|  |  | **د: ساير هزينه ها (رديف 22)** |
|  |  | **جمع هزينه ها بدون احتساب هزينه پرسنلي** |
|  |  | **جمع كل هزينه ها** |

**امضاء مجري طرح :**