

قوانین مربوط به استخدام هیأت علمی طرح سربازی

متقاضی گذراندن طرح سربازی در دانشگاه، باید ابتدا درخواست خود را به گروه مربوطه تحویل نماید. پس از طرح در شورای گروه و تصویب آن، در شورای بورس و استخدام مطرح گردیده که پس از تصویب در شورا و انعکاس به وزارت علوم، مجوز نهایی صادر می‌گردد و عضو بصورت هیأت علمی طرح سربازی شروع بکار خواهد نمود. مدت قرارداد طرح سه سال خواهد بود که دوسال آن مربوط به خدمت نظام و یکسال دیگر تعهد طرح می‌باشد. مجوز نهایی وزارت منوط به تکمیل و ارسال **ضمیمه شماره ۱** می‌باشد که گروه مربوطه موظف خواهد بود پس از تکمیل و بررسی آنها را به گروه کارگزینی اعضای هیأت علمی ارسال نماید. اداره کارگزینی پس از کسب مجوز قانونی جهت تشکیل پرونده پرسنلی، **ضمیمه شماره ۲** و **ضمیمه شماره ۳** را از گروه مربوطه دریافت خواهد کرد. عضو هیأت علمی لازم است ۲ ماه قبل از شروع دوره ضرورت نسبت به تکمیل مدارک **ضمیمه شماره ۴** و تحویل آن به وزارتخانه اقدام نماید. اداره کارگزینی متعاقباً مکاتبات بعدی را انجام خواهد داد.