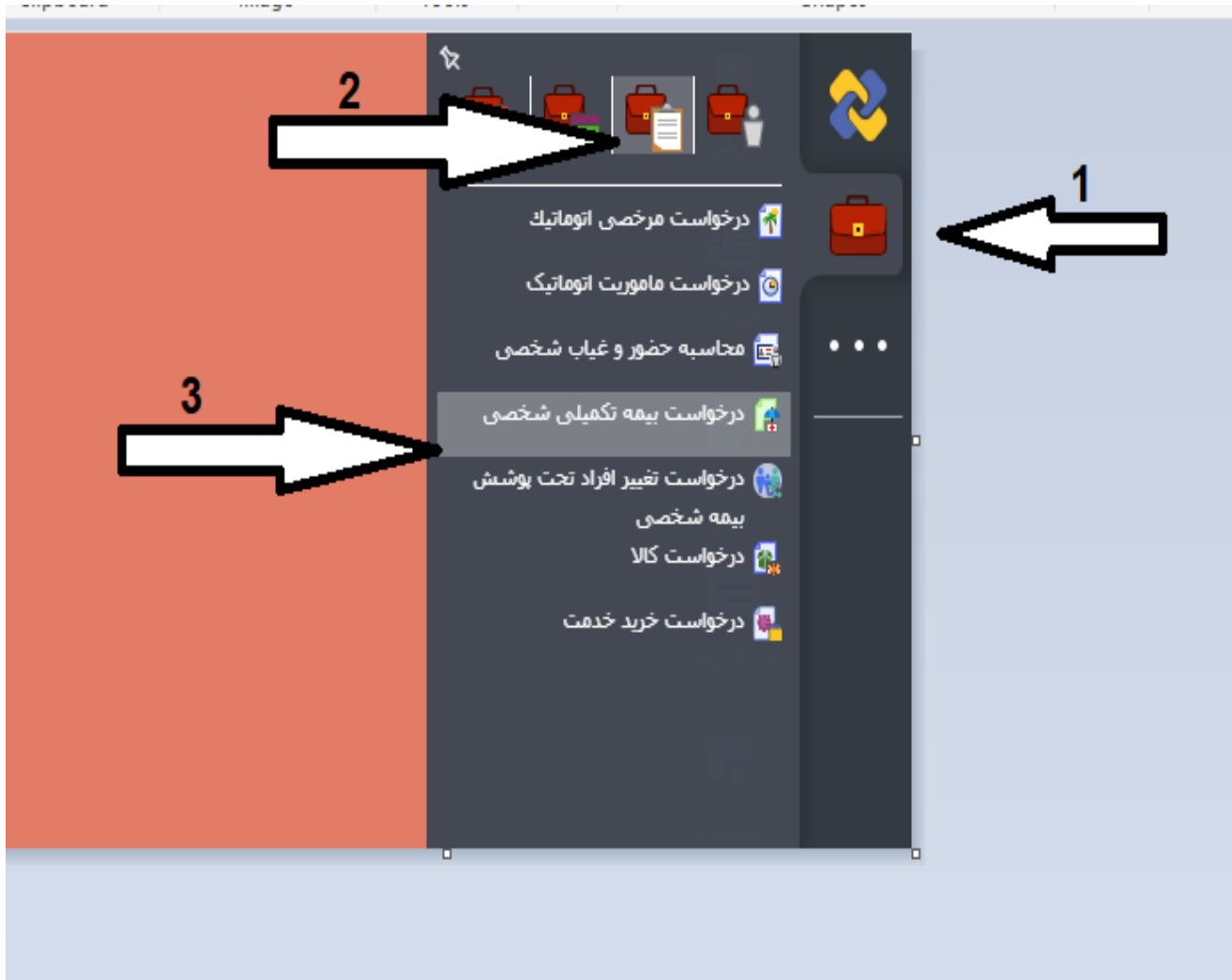


راهنمای ثبت نام بیمه تکمیلی سال ۱۴۰۳

۱- ابتدا از منوی پیشخوان، به بخش پیشخوان درخواست ها رفته و "درخواست بیمه تکمیلی شخصی" را انتخاب نمائید.



۲- سپس از لیست کشویی " قرارداد بیمه " واقع در سمت چپ فرم باز شده یکی از دو قرارداد طرح ۱ یا طرح ۲ بیمه تکمیلی سال ۱۴۰۳ را انتخاب نمائید.

۳- پس از انتخاب طرح، با استفاده از دکمه + طبق شکل زیر ، افراد تحت پوشش مورد نظر خود را به قرارداد جدید اضافه کنید و در نهایت دکمه **ثبت نهایی** را انتخاب کنید.
*** یادآور میشود عدم افزودن فرد به قرارداد جدید، به منزله حذف آن فرد می باشد.**

۴- در صورتیکه فیلد مربوط به وضعیت تکفل پس از انتخاب عضو مورد نظر اشتباه بود با اداره رفاه (داخلی ۶۲۱۸) جهت پیگیری و رفع نقص تماس بگیرید.